

Рассмотрено
на Совете МОУ СШ № 20
протокол от 31.08.2023г. № 6

Утверждено и введено в действие
приказом МОУ СШ № 20
от 01.09.2023 года № 304-ОД
Директор МОУ СШ № 20
Д.А. Загуменнов

Согласовано
Председатель
первичной профсоюзной организации
И.О. Тарановская
(протокол от 31.08.2023)



Положение № 136 о Совете родителей МОУ СШ № 20

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного Совета родителей школы (далее – Совет родителей), являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Совет родителей создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.
- 1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.
- 1.5. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются решения, подтвержденные приказом по школе.
- 1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Задачи Совета родителей

- 2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.
- 2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.
- 2.4. Помощь в организации образовательного процесса школы, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам школы.
- 2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава и иных локальных актов школы.

3. Структура Совета родителей, порядок его формирования

- 3.1. Совет родителей состоит из числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов.
- 3.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на основании личного устного заявления (согласия) в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.
- 3.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.
- 3.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом Школы.

3.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

4. Содержание работы Совета родителей

Совет родителей:

- 4.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 4.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.
- 4.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 4.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 4.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий и пр.).
- 4.6. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 4.7. Участвует в обсуждении некоторых локальных актов школы.
- 4.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 4.10. Проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросу введения требований к внешнему виду учащихся Школы;
- 4.11. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

5. Права членов Совета родителей

Совет родителей имеет право:

- 5.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов самоуправления.
- 5.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 5.4. Принимать участие в обсуждении некоторых локальных актов школы.
- 5.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 5.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

Родительский комитет обязан:

- 5.7. Выполнять план работы и решения Совета родителей;
- 5.8. Отвечать за принимаемые решения;
- 5.9. Устанавливать контакт между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.10. Принимать решения в соответствии с законодательством.

6. Организация работы Совета родителей

- 6.1. Совет родителей избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 6.2. Совет родителей возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета родителей избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.
- 6.3. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль над выполнением решений. Директор Школы входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.
- 6.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях Совета

школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6.5. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

6.6. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному представителю от каждого класса.

6.7. Члены Совета родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года. Если в школе обучается два и более ребенка, то возможно делегирование одного и того же родителя (законного представителя) от каждого класса.

6.8. Члены Совета родителей, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

6.9. Родительский комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с директором школы плану.

6.10. О работе председатель Совета родителей отчитывается перед членами Совета родителей в конце учебного года.

6.11. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Первое заседание Совета родителей созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

6.12. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.13. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

6.14. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Ответственность за организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания возлагается на председателя комитета или секретаря.

7.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

7.3. Протоколы хранятся в канцелярии школы.